

Ministerul Educației și Cercetării  
Inspectoratul Școlar Județean Bihor  
Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Bonitas" Oradea  
Str. Republicii, nr. 33, Oradea  
Cod postal: 410032 e-mail: [educatieincluzivamaghiara@gmail.com](mailto:educatieincluzivamaghiara@gmail.com)  
Tel./fax: 0359178791



*RAPORT PRIVIND*  
*CALITATEA*  
*ÎNVĂȚĂMÂNTULUI*

*Anul școlar 2024-2025*

*Director: prof. Oláh Andrea*



Proiectarea strategiilor de dezvoltare a activităților educaționale la nivelul Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Bonitas” urmează strategia elaborată de ISJ Bihor în concordanță cu cea elaborată de Ministerul Educației pornind de la premisa că o abordare educațională complexă presupune îmbinarea eficientă dintre formal-nonformal, teoretic-aplicativ, precum și armonizarea demersurilor școlii cu cele ale comunității.

În acest context, prioritățile fundamentale ale educației furnizată de școală se centrează pe asigurarea calității în educație, concretizată în crearea de contexte adecvate pentru învățare continuă și formare, pe îmbunătățirea rezultatelor elevilor constatate în urma evaluărilor specifice educației formale, precum și pe multiplicarea experiențelor extracurriculare din prisma dezvoltării personale a elevilor prin formarea gândirii critice, a responsabilizării sociale, dezvoltării aptitudinale.

Demersurile educaționale și manageriale ale Centrului de Educație Incluzivă „Bonitas” proiecțiile, liniile directoare sunt prioritare în creșterea calității serviciilor educaționale pe care le oferă școala elevilor. Reperetele principale urmăresc: asigurarea accesului la educație cât și asigurarea condițiilor necesare pentru obținerea performanței elevilor prin sprijin pentru cei cu nevoi speciale, fiind o școală pentru copiii cu dizabilități.

## **I. RESURSE UMANE**

### **1. Planul de școlarizare**

- Pentru anul școlar 2025-2026 s-a întocmit proiectul planului de școlarizare, avizat de Consiliul Profesorat, aprobat de Consiliul de Administrație. A fost întocmit cu respectarea recomandărilor metodologice pentru fundamentarea cifrei de școlarizare și stabilirea rețelei unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru anul școlar 2025-2026
- planul de școlarizare a fost întocmit prin corelarea obiectivelor stabilite la nivelul sistemului național de învățământ și a celui teritorial cu cele specifice unității de învățământ așa cum sunt reflectate în proiectul școlii și alte documente manageriale



- a fost elaborat proiectul de curriculum al școlii prin respectarea curriculumului național, proiectarea curriculumului la decizia școlii asigurate de către comisia pentru curriculum

## 2. Personalul didactic

A fost elaborat proiectul de încadrare cu personal didactic de predare, precum și schema de personal didactic auxiliar și nedidactic, aprobat de Consiliul de Administrație

Nr.crt.	Nume prenume	Statut
1.	Árkosi Julianna	Titular
2.	Ambrus Kinga	Suplinitor
3.	Balog Gertrud	Titular
4.	Balogh Eva-Zita	Titular
5.	Barta Erzsebet	Titular
6.	Bertalan Iuliana	Titular
7.	Borma Cosmin Ioan	Titular pe viabilitatea postului
8.	Bosca Zsuzsa	Titular
9.	Bozsanyi Gizella	Titular
10.	Butca Gabriela	Titular
11.	Chirila Eموke	Titular
12.	Csordas Andrea Iuliana	Titular
13.	Dan Beata	Titular
14.	Demeny- Gavaller Csenge	Titular
15.	Dénes Melinda	Titular
16.	Egly Renata-Beata	Titular
17.	Fodor Ildikó	Suplinitor
18.	Gergely Timea	Titular
19.	Gyorgy Eva	Titular
20.	Halmagyi Csilla	Titular
21.	Illyes Beata-Eniko	Suplinitor



22.	Kaszoni Maria	Titular
23.	Kenderesi Monika Maria	Titular
24.	Kincses Adriana Anita	Titular
25.	Kirei Gabriella Erzsebet	Titular
26.	Kolozsi Árpád-Mihály	Suplinitor
27.	Korosi Ildiko	Titular
28.	Kovacs Elisabeta Iuliana	Titular
29.	Kovács Zsuzsanna-Tímea	Suplinitor
30.	Kővágó Tímea-Erzsébet	Fără studii
31.	Kulcsar Adina-Lidia	Titular
32.	Kulcsar Rozalia	Titular
33.	Kupe Anna	Titular
34.	Kuruş Henrietta-Barbara	Titular
35.	Kurut Istvan	Suplinitor
36.	Letai Maria Timea	Titular
37.	Lukacs Attila Levente	PO
38.	Miklovcicu Ilona	Suplinitor
39.	Molnar Csilla	Titular
40.	Nagy Krisztina-Brigitta	Suplinitor
41.	Olah Andrea	Director, titular
42.	Olah Erika	Suplinitor
43.	Osvald Anett	Titular
44.	Otohal Andrea	Titular
45.	Popescu Alexandrina-Angelica	Suplinitor
46.	Rusu Irina-Sigilda	Suplinitor
47.	Sandor-Gavris Ramona	Titular
48.	Selinga Lilla	Titular
49.	Sipos Margit	Titular
50.	Szekely Tibor	Titular
51.	Szucs Krisztina	Titular



52.	Torok Andrea	Suplinitor
53.	Vaida Sarolta-Renata	Suplinitor
54.	Varga Anita-Claudia	Titular
55.	Varga Ildiko	Titular
56.	Varga Tunde	Titular
57.	Vig Beata	Titular
58.	Wagner Andrea Maria	Titular
59.	Zsirka Norbert Krisztian	Titular

### 3. Personalul didactic auxiliar și nedidactic

	Personal didactic auxiliar/nedidactic	
1.	Kugyelka Margit	Secretar
2.	Molnar Cornelia	Administrator financiar
3.	Petruta Ramona Laura Lenuta	Administrator patrimoniu
4.	Seres Eva Angela	Infirmiera
5.	Szekrenyes Elisabeta	Infirmiera
6.	Izsaki Aliz Margit	Ingrijitor
7.	Bretea Aliz	Infirmiera
8.	Nemes Andrea	Ingrijitor
9.	Soanea Valeria	Infirmiera
10.	Filimon Florian Emil	Sofer
11.	Szekrenyes Vasile	Muncitor

### 4. Activitatea conducerii școlii

- Am elaborat proceduri operaționale care reglementează activitățile principale



- Am organizat activități de SSM, ISU, PSI
- Am organizat grupuri de elevi pe categorii de vârstă și deficiență
- Am verificat periodic documentele școlare (condică, cataloage, registru matricol)
- Am adoptat un stil de conducere democratic și am încurajat munca în echipă la nivelul tuturor compartimentelor
- Am întocmit documente de evaluare și analiză, la nivelul: Consiliului de Administrație, Consiliului profesoral, CEAC, Compartimentelor funcționale
- Am elaborat raportul anual cu privire la calitatea educației
- Am utilizat instrumente de evaluare a calității serviciilor educaționale și a gradului de satisfacție a beneficiarilor (fișe de evaluare, chestionare etc.)
- Am efectuat controlul și monitorizarea procesului instructiv-educativ prin: asistențe la ore conform legislației activitățile de formare organizate în unitatea de învățământ, întâlniri formale, informale cu cadrele didactice, întâlniri cu elevii/părinții în vederea evaluării calității procesului de predare-învățare prin participarea la ședințele cu părinții la nivelul claselor
- Funcționarea comisiei de asigurare a calității la nivelul școlii, conform legii: asigurarea standardelor de funcționare ale unității prin planul de îmbunătățire
- Am elaborat rapoarte privind activitatea de asigurare a calității ofertei educaționale și a programelor de îmbunătățire a calității educației, cu respectarea Legii nr. 198/2023, articolul 233 privind asigurarea calității în educație
- Am întocmit rapoarte semestriale și anuale de activitate a unității școlare solicitate de către ISJ Bihor și CJ Bihor
- Am întocmit planul managerial la nivelul instituției
- Am verificat rapoartele compartimentelor
- Am întocmit oferta educațională cu respectarea prevederilor Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare



- Am întocmit strategia de marketing educațional pentru unitatea școlară cu respectarea prevederilor Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, luând în considerare articolul 233 privind asigurarea calității în educație
- Componenta, planificarea întâlnirilor, Consiliul de Administrație, Consiliul profesoral, CEAC, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare
- Am implementat controlul managerial intern conform prevederilor legale  
Am emis decizii de numire a persoanelor cu funcții/atribuții de conducere/coordonare ale compartimentelor funcționale ale unității școlare
- Am stabilit sarcinile responsabililor pentru aplicarea normelor I.S.U., P.S.I. cu respectarea prevederilor legale

#### **5. Activitatea bibliotecii**

În anul școlar 2024-2025, au fost folosite diferite categorii de cărți, planșe, hărți, caiete de lucru și jocuri de societate, din biblioteca Centrului Școlar de Educație Incluzivă "Bonitas" Oradea.

Din partea profesorilor au fost împrumutate din biblioteca, caiete de lucru, dicționare, atlase, cărți de specialitate și jocuri de societate. Cărțile au fost folosite în planificările semestriale în pregătirea proiectelor didactice, în pregătirea și derularea activității de predare și în pregătirea pentru diferite examene.

Din partea elevilor au fost împrumutate, cărți de citit, cărți de exersare de citire. Unii dintre elevi au folosit pe parcursul anului școlar cărțile împrumutate de ei ca suport de bază în învățarea și exersarea citirii. Alți elevi, care știu să citească au împrumutat mai multe cărți, romane potrivite pentru copii.

Biblioteca este îmbogățită în continuu cu cărți provenite din donații, cumpărături sau alte căi de dezvoltare.

#### **6. Cabinetul Psihopedagogic**



În cadrul CSEI Bonitas își desfășoară activitatea 11 profesori psihopedagogi în cele trei locații ale instituției:

**Oradea** – Wagner Andrea-Mária, Balogh Éva-Zita, Osvald Anett, Popescu Alexandrina-Angelica, Szűcs Krisztina, Dénes Melinda-Andrea

**Salonta** – Csordás Andrea-Julianna, Otohál Andrea, Nagy Krisztina-Brigitta

**Valea lui Mihai** - Molnár Csilla, Barta Erzsébet

Activitățile profesorilor psihopedagogi se desfășoară individual sau în grupuri mici (2-3 elevi). Aceste activități includ: activitate de psihodiagnoză, consiliere psihologică și activități pentru stimularea/dezvoltarea limbajului sau corectarea tulburărilor de limbaj (dislaliei, disgrafiei, dislexiei). De asemenea, profesorul psihopedagog face parte din echipa de caz a fiecărui elev, face propuneri cu privire la obiectivele comune incluse în programele de intervenție ale acestora.

Profesorul psihopedagog concepe un program de intervenție personalizat pentru fiecare elev, cuprinzând activități individuale sau în grup restrâns, având obiectivul dezvoltării vocabularului, al recuperării tulburărilor de limbaj: dislalie, sigmatism, rotacism, disfazie, tulburări ale limbajului receptiv sau expresiv, tulburări de ritm și fluență al comunicării verbale, bâlbâială etc. De asemenea în cadrul terapiilor de tulburări ale limbajului sunt cuprinse și activități de formare și dezvoltare al coordonării oculo-motrice, coordonării spațio-temporale.

*Terapia tulburărilor de limbaj* își propune:

- o Identificarea copiilor cu posibile tulburări de limbaj (tulburări de pronunție, de ritm și fluență, de voce, de dezvoltare a limbajului)
- o Examinarea complexă a copiilor depistați
- o Elaborarea programului de intervenție recuperatorie complexă
- o Desfășurarea activității de intervenție recuperatorie complexă
- o Evaluarea pe etape a progresului copiilor cu tulburări de limbaj

În cadrul instituției, pe lângă terapia tulburărilor de limbaj oferim și activități și terapii specifice de compensare și recuperare

*Terapia psihomotricității* include metode, procedee și tehnici pentru:

- o formarea și dezvoltarea structurilor perceptiv-motrice
- o formarea notiunilor de formă, culoare și mărime
- o formarea și dezvoltarea schemei corporale



- o formarea și dezvoltarea notiunilor spatio-temporale
- o formarea lateralității

### *Stimularea senzorială*

Se referă la activități menite să stimuleze unul sau mai multe dintre cele cinci simțuri: auditiv, vizual, olfactiv, gustativ și tactil-kinestezic.

Activitățile de stimulare senzorială sunt introduse în programul terapeutic al copiilor cu tulburări senzoriale sau de ordin neurologic, cu dificultăți perceptuale, disfuncții de integrare senzorială și dizabilități severe.

Prin stimulare senzorială crește capacitatea de concentrare a copilului cu cerințe educaționale speciale, se reduc stereotipiile, ajută la orientarea spațio-temporală, crescând totodată toleranța la stimuli având impact favorabil asupra gradului de autonomie, autocontrol și stimă de sine. În plus, ajută la relaxare, dezvoltă capacitatea cognitivă și reduce tendințele și manifestările de autoagresivitate.

## **II. FORMAREA CONTINUĂ**

Planul managerial pentru anul școlar 2024-2025 s-a axat pe orientarea demersului didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

1. Coerență și continuitate în formarea inițială și continuă
2. Valorificarea de către școală a oportunităților și cadrul instituționalizat de formare continuă;
3. Participarea la programele comunitare în domeniul educației și formării profesionale; dezvoltarea unor parteneriate
4. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare.

Ținându-se cont de aceste priorități, dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din școala noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activități unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/ procesele de educație.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:



- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, prin participări la sesiuni de comunicări,
- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice ( CCD, ISJ, Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din Romania, Universitatea din Oradea DPPPD, Agenția Regională de Consultanță în Managementul Resurselor Umane, Colegiul Psihologilor din România MECTS).

### 1. Cadre didactice înscrise într-o formă de perfecționare

Nr. crt.	Nume și prenume	Perfecționare
1.	Balog Gertrud	Grad didactic I
2.	Bertalan Julianna	Grad didactic I
3.	Csordás Andrea	Grad didactic I
4.	OtoháI Andrea	Grad didactic I
5.	Molnár Csilla	Grad didactic I
6.	Kupe Anna	Grad didactic I
7.	Kaszoni Maria	Grad didactic I
8.	Balogh Éva-Zita	Grad didactic I
9.	Butca Gabriella	Grad didactic I
10.	Bosca Zsuzsa	Grad didactic II
11.	Demény-Gavallér Csenge	Grad didactic II
12.	Víg Beáta	Grad didactic II
13.	Gergely Tímea	Grad didactic II
14.	Barta Erzsébet	Grad didactic II



15.	Sípos Margit	Grad didactic II
16.	Osvald Anett	Grad didactic II
17.	Sándor-Gavris Ramona	Grad didactic II
18.	Rusu Irina-Sigilda	Grad didactic II
19.	Chirila Eموke	Definitivat
20.	Mikloviciu Ilona	Definitivat
21.	Nagy Krisztina-Brigitta	Definitivat
22.	Török Andrea	Definitivat

## 2. Cursuri de formare

În acest an școlar profesorii au participat la mai multe cursuri de formare. Cursurile de formare la care au participat mai mulți profesori din Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Bonitas” au fost:

- *Utilizarea AI în actul educațional* - organizat de CCD Bihor
- *Formarea competențelor de limba engleză* - organizat de CCD Bihor, 30 credite
- *Strategii de prevenire a bullyingului în învățământul preuniversitar* – organizat de Asoc. Preunuv. Formare Continuă, 20 credite
- *Competențe digitale pentru viitor* – organizat de „Asociația Preuniversitaria”, 20 credite
- *Câini de terapie, catalizatori ai integrării sociale* – organizat de Asociația pentru Copii și Tineri cu Dizabilități Bonitas, ISJ Bihor
- *Teatru în educație* – organizat de Asociația Educația este putere
- *Integrarea școlară a elevilor cu tulburări de spectru autist* – organizat de Asociația Educație Incluzivă Oradea,
- *Jocuri didactice pentru dezvoltarea gândirii logice a copiilor* - organizat de Asociația Arta Didactică și CCD Bihor



- *Educația elevilor rromi în școlile cu predare în limba maghiară* - organizat de CCD Bihor
- *Gestionarea foilor de calcul în Microsoft Excel* – organizat de Centrul de Formare Continuă în Limba Maghiară,
- *Olvasástaniítás fonomikával* – organizat de Centrul de Formare Continuă în Limba Maghiară,
- *Strategii de învățare eficientă* – organizat de Asociația Corint Pro Educație
- *Tehnici de lucru la clasă pentru elevii cu CES cu Storytelling* – organizat de Asociația Atelier de Cuvinte și CCD Arad
- *Particularități ale limbajului la vârsta școlară mică* – organizat de CJRAE Bihor

### **3. Participări la conferințe, consfătuiri, congrese și simpozioane**

- *Conferință Internațională ediția a 7-a* – organizat de Asociația Psihopedagogilor Maghiari din România
- *Conferință On Digital Education Erasmus+* - organizat de Primera Courses
- *Simpozion Național Teach-ART-CES, ediția a III-a, 2025* – oragnizat de ISJ BN, CCD BN, Asociația Profesorilor și Dascălilor de Pretutindeni
- *Simpozion Național „Arta povestirii”* – oraganizat de Asociația Atelier de Cuvinte
- *Conferință județeană „Alimentația sănătoasă și activitatea fizică”* – organizat de ISJ Bihor, CCD Bihor, DSP Bihor
- *Conferință online „Gândirea critică de la implicit la explicit”* – organizat de Litera Educațional

## **III. ACTIVITATEA COMISIILOR**

### **1. Comisia de curriculum**

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2024-2025, au fost:

- elaborarea planului managerial anual și a planurilor operaționale semestriale;
- realizarea / aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice



- elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDS) realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educaționale la nivelul educabililor;
- derularea procedurii de selecție a ofertei CDS;
- controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar/modulelor;
- actualizarea informațiilor despre curriculum, în concordanță cu specificul unității școlare;
- elaborarea proiectului activității extrașcolare - realizat sub coordonarea directorului;
- stabilirea programului de lucru al școlii în două schimburi
- aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare
- realizarea orarului școlii în funcție de planurile cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual a elevilor, numărul de cadre didactice
- realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;
- evaluarea prestației profesionale a cadrelor didactice, ca urmare a asistențelor la ore

#### *Raport asupra activității desfășurate în anul școlar 2024-2025*

- asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDS) și programelor școlare pentru toate clasele
- asigurarea consultanței în problemele de curriculum pentru cadrele didactice privind:
  - actualizarea documentelor curricular în conformitate cu legislative;
  - elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare etc.).

Proiectarea curriculumului s-a realizat pornind de la:

- Utilizarea curriculumului național aprobat de MEN pentru fiecare nivel de școlarizare.
- Consultarea O.M. pentru curriculum tradițional care stabilesc planurile cadru și programele utilizate, pentru fiecare nivelul de învățământ.
- Respectarea notelor de fundamentare, a metodologiilor, instrucțiunilor, notelor metodice emise de ministerul de resort privind aplicarea curriculumului național, pentru toate nivelurile de învățământ.
- Adecvarea curriculumului la decizia școlii la structura etnică a populației școlare și la cerințele educației interculturale/pentru diversitate.

Strategie de dezvoltare-proiectare a curriculumului la decizia școlii s-a realizat pornind de la:

- Consultarea părinților privind opțiunile pentru CDS



- Consultarea Consiliului profesoral privind CDS pentru anul școlar
- Respectarea reglementărilor legale privind dezvoltarea -proiectarea curriculumului la decizia școlii.
- Utilizarea unei curricule pentru discipline opționale,specifice învățământului primar, recunoscute și promovate de MECTS (ex.: Educație pentru sănătate etc.).

S-a realizat planificarea corespunzătoare a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele/modulele din curriculum astfel:

- Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare profesor în funcție de nevoile reale ale clasei.
- Unitățile de învățare au fost elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității anterioare.
- Unitățile de învățare de la cursul opțional au avut aceeași structură ca și la celelalte discipline.
- În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare se respectă formularea conținuturilor din programa școlară
- Proiectarea unităților de învățare s-a realizat prind de la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor,ținându –se cont de principiul predării diferențiate

Cadrele didactice au realizat planificări zilnice și săptămânale integrate bine structurate, echilibrate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului, pe o bună cunoaștere a elevilor din clasa și pe obiectivele ariilor curriculare studiate.

Fiecare cadru didactic recunoaște importanța unei planificări zilnice și săptămânale bine echilibrate.

- Planificările zilnice denotă abilitatea cadrelor didactice de a reflecta critic asupra obiectivelor imediate realizate, de a le corela cu obiectivele majore propuse în planificarea săptămînală și de a face ajustările necesare.
- Planificările au fost bine structurate, dar și suficient de flexibile, permițînd adaptările și modificările necesare pentru a le asigura tuturor copiilor posibilități optime de învățare și dezvoltare.
- Planificările includ în planurile zilnice o varietate de activități pentru a satisface diversele nevoi, abilități și stiluri de învățare.



- Atât planificarea anuală, cât și planificarea unităților de învățare promovează o abordare holistă asupra dezvoltării copilului și un mod integrat de abordare a curriculum-ului.

Cadrele didactice au realizat planificări zilnice și săptămânale care reflectă abordarea integrată a curriculum-ului astfel:

- Au planificat unități tematice în care conținuturile sunt strâns legate între ele și care contribuie la o învățare semnificativă.
- Experiențele de învățare planificate de învățător sunt integrate și favorizează explorarea în mod global (și nu fragmentat) a mai multor domenii de cunoaștere, ajutându-i pe elevi să stabilească legături dintre lucruri.

II .Realizarea curriculum-ului pornind de la:

- Respectarea orarului proiectat( respectarea orarului școlii, respectarea orarului proiectat al clasei)

Dovezile:

- orarul școlii
- orarele claselor

În ceea ce privește corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare s-a urmărit:

- Corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare.
- Corelarea parcurgerii disciplinelor într-o abordare integrată, pluridisciplinară/interdisciplinară

Dovezile:

- observarea directă
- programe școlare
- planuri de învățământ
- proiecte didactice
- orarul clasei

Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la specificul cultural al populației școlare și la motivația fiecărui elev

S-a observat o preocupare pentru:

- Promovarea strategiilor și a metodologiei didactice adecvate la specificul cultural al populației școlare.



- Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la motivația fiecărui elev.
- colectarea sistematică de informații și gestionarea eficientă a modul în care elementele specifice ale limbii, culturii și tradițiilor minorităților etnice, religioase sau de altă natură existente în unitatea școlară sunt utilizate în activitățile de predare, învățare și evaluare.
- Utilizarea, în activitățile de predare, învățare și evaluare, a elementelor culturale specifice ale minorităților etnice, religioase sau de altă natură existente în unitatea școlară.

Cadrele didactice au realizat, conform prevederilor legale în vigoare, programe de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale provenind din grupuri defavorizate social sau predispuse la abandon școlar, pentru copii supradotați etc.).

Dovezile:

- observarea directă prin asistențe la lecții online
- planuri de intervenție personalizate
- portofoliul cadrului didactic
- portofoliile elevilor

Informarea regulată a elevilor și/ sau a părinților acestora privind progresul realizat și rezultatele școlare s-a realizat prin:.

Informarea sistematică a elevilor privind progresul realizat și rezultatele școlare.

Informarea regulată a părinților privind progresul realizat și rezultatele școlare.

Dovezile:

- cataloagele claselor
- informare a părinților privind rezultatele școlare în cadrul ședințelor cu părinții

În realizarea activităților de obligatoriu evaluare și Înregistrarea activităților de evaluare în conformitate cu legislația în vigoare s-a avut în vedere:

- Utilizarea și respectarea standardelor naționale și a metodologiilor de evaluare în vigoare.
- Notarea prin calificative a rezultatelor evaluării cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor, pentru elevii ciclului primar, pe baza descriptorilor de performanță și a standardelor curriculare specifice fiecărei discipline în parte.
- Consemnarea modului de notare a elevilor (calificative sau note)



- Acordarea calificativului în funcție de progresul sau regresul înregistrat la învățătură.

Existența unor criterii clare și cunoscute de către profesori, elevi și părinții acestora, privind succesul școlar și recompensarea rezultatelor școlare deosebite, precum și privind insuccesul școlar și consecințele acestuia.

#### *Existența ofertei educaționale*

La nivel școlii se atestă existența ofertei educaționale, care se adresează nivelului de învățământ primar și care cuprinde cel puțin: resursele educaționale (umane și materiale), existente pentru desfășurarea activităților curriculare și extracurriculare. Acestea sunt incluse în programul școlii.

Promovarea ofertei educaționale către toți actualii și potențialii beneficiari, s-a realizat prin intermediul unor:

- pliante, afișe, etc.
- discuții/interviuri cu beneficiarii principali (elevii) dar și cu părinții/ tutorii legali ai acestora.

Oferta educațională s-a realizat pornind de la:

- diagnoza contextului socio-economic și cultural, în care funcționa școala,
- proiectul de dezvoltare a unității de învățământ
- planul operațional al școlii
- dotarea existentă în școală: aparatură digitală
- personalul didactic existent în unitatea de învățământ

## **2. Comisia de prevenire și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității**

Membrii Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității sunt aleși din locațiile Oradea, Salonta și Valea lui Mihai.

Pentru tratarea fenomenului de violență și discriminare în școala s-a întocmit un plan de măsuri, s-a încheiat protocol de colaborare cu poliția de proximitate Valea lui Mihai. În vederea asigurării securității elevilor și a personalului la sediul instituției există sistem de supraveghere video, sistem antifracție, sisteme de detecție la incendiu și fum. Accesul în clădire se realizează pe baza de cartelă în locația Oradea. Zilnic se efectuează serviciul pe școală.



Activitatea membrilor comisiei a avut în vedere organizarea, planificarea și desfășurarea activităților ce au accentuat civismul democratic:

- organizarea întâlnirilor ale elevilor cu reprezentanți ai Poliției de proximitate, ocazie cu care sau dezbătut normele de conviețuire socială între cetățeni
- prezentarea Regulamentului Intern al școlii la ședințe cu părinții
- derularea proiectului educativ "Stop violența"
- cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a elevilor cu probleme;
- organizarea și planificarea orelor demonstrative cu teme pentru ameliorarea fenomenului de violență
- întocmirea Planului de prevenire a segregărilor școlare a rromilor

Modalitățile de organizare a activităților au fost variate: prezentare power point, discuții, joc didactic, prezentări.

Toate activitățile susținute la nivelul comisiei sunt în acest tabel reprezentate, și procesele verbale sunt atasate. Totul a decurs conform planului. La activitățile susținute în locația Valea lui Mihai a luat parte Dl Ag. Sef. Sălăjan Liviu Gabriel, de la Poliția Valea lui Mihai.

Nr.crt	Perioada	Denumirea activității	Responsabil activitate
1.	septembrie	-Organizarea Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, pe anul școlar 2024-2025  -Prelucrarea Regulamentului Intern pentru părinți -încheierea acordului de parteneriat cu Poliția orașului, Valea lui Mihai - Proiectul "Stop violența" -Planificarea activităților demonstrative pe toate ciclurile școlare "Originea și istoria rromilor"- activitate demonstrative pentru diminuarea discriminării	Toți membrii Com   Cadrele didactice c Oradea și locatia Mihai  Cadrele didactic Oradea Valea Lui N



		Întocmirea Planului anual de acțiune pentru combaterea discriminării	
2.	octombrie	<p>Planificarea activităților demonstrative pe toate ciclurile școlare</p> <p>1.Tema; "O zi în grădiniță-conflicte și rezolvări"</p> <p><b>Nivel primar</b></p> <p>2.Tema: "Violența în familie-discuții și desene</p> <p>Clasa preg.-III comasat</p> <p>3.Tema: "Violența în familie-discuții și desene</p> <p>Clasa I-IV comasat</p> <p><b>Ciclul Gimnazial</b></p> <p>4.Tema ;</p> <p>: Pericolele comunicării virtuale</p> <p>Clasa :X</p>	<p>Educatorele:Prof Mikloviciu Fecso Andrea</p> <p>Prof. Psihopedagog Csenge Borna Cosmin</p> <p>Prof Eagly Renáta Létai Timea comasat</p> <p>Prof.Psihopedagog. Zsuzsanna Bozsanyi Gizella</p>
3.	noiembrie	<p><b>CICLUL PREȘCOLAR</b></p> <p>1.O zi în grădiniță – conflicte și rezolvări</p> <p><b>Nivel preșcolar</b></p> <p>2.Proiect "Stop violenta"</p> <p><b>Nivel Gimnazial</b></p>	<p>Prof. Chirila Eموke Olah Erika</p> <p>Kovacs Elisabeta Iu Halmágyi Csilla</p>



		<p>3.Pericolele comunicării virtuale</p> <p>4.Pericolele comunicării virtuale</p> <p>5.Proiect "Stop violența"</p>	<p>Gergely Timea Adina Lidia Kulcsar</p> <p>Prof. Selinga Lilla Bertalan Iuliana</p> <p>Prof. Sandor Gavris Mikoloviciu Ilona</p>
7.	Decembrie	<p>Tema: „O zi în grădiniță – conflicte și rezolvări „ CICLUL PRIMAR</p> <p>Tema : „Violența în familie - discuții și desene legate de temă,, Clasa P-IV</p> <p>CICLUL GIMNAZIAL</p> <p>1.Tema :„ Pericolele comunicării virtuale,, Clasa V-VI</p> <p>2.Tema :„ Pericolele comunicării virtuale,, Clasa V-VIII</p>	<p>Prof. Kuruc Barbara Ambrus Kinga</p> <p>Prof.Bosca Zsuzsa Kaszoni Mária</p> <p>Prof. Korosi Ildiko Vig Beata</p> <p>Dan Beata Sipos Margit</p>



<p>8.</p> <p>Ianuarie</p>	<p style="text-align: center;">CICLUL PREȘCOLAR</p> <p>Tema:</p> <p>„O zi în grădiniță – conflicte și rezolvări,,</p> <p style="text-align: center;">CICLUL PRIMAR</p> <p>Tema. ”Ce fac când sunt nervos” – exemple de activități pentru                  diminuarea agresivității</p> <p>Clasa III-IV</p> <p style="text-align: center;">CICLUL GIMNAZIAL</p> <p>„Pericolele comunicării virtuale „</p> <p>Clasa VI-VIII</p> <p>„Pericolele comunicării virtuale „</p> <p>Clasa -X</p>	<p>PROF.Kupe Ana Iulianna</p> <p>Prof. Bosca Zsuzsanna Ildiko</p> <p>Prof. Kincses Adrianna Rusu Irina</p>
<p>Februarie</p>	<p style="text-align: center;">CICLUL PRESCOLAR</p> <p>“ Lanțul prieteniei” – jocuri didactice</p> <p style="text-align: center;">CICLUL PRIMAR</p> <p>”Ce fac când sunt nervos” – exemple de activități pentru                  diminuarea agresivității</p> <p>Clasa P-III</p> <p style="text-align: center;">CICLUL GIMNAZIAL</p> <p>„ Violența bazată pe diferențiere de gen,,</p> <p>Clasa V-VII</p>	<p>Prof. Illyes Beata Pál Krisztina</p> <p>Prof. Egly Renata Pál Tímea</p> <p>Prof.Kaszoni Maria</p> <p>Prof. Vaida Renata</p>





		Tema -Violența bazată pe diferențiere de gen Clasa V-VI	
Aprilie		CICLUL PRESCOLAR	Prof. Kuruț Barba Eva
		Tema-" Lanțul prieteniei" – jocuri didactice	Prof. Kupe Aniko P Julianna
		Tema-" Lanțul prieteniei" – jocuri didactice	prof. Kovacs Elisab Halmágyi Csilla
		CICLUL PRIMAR	Prof.Bosca Zsuzs Ildiko
		Tema "Ce fac când sunt nervos" – exemple de activități pentru c agresivității	
		Tema "Ce fac când sunt nervos" – exemple de activi diminuarea agresivității	
		Tema "Ce fac când sunt nervos" – exemple de activități pentru c agresivității	Prof. Korosi Ildiko Prof. Vig Beata
		CICLUL GIMNAZIAL	
		,Tema ,Violența bazată pe diferențiere de gen ,,	
		,Tema ,Violența bazată pe diferențiere de gen ,,	



	Mai	<p>CICLUL PRESCOLAR</p> <p>1.Tema " Lanțul prieteniei" – jocuri didactice</p> <p>2, Tema " Lanțul prieteniei" – jocuri didactice</p> <p>CICLUL PRIMAR</p> <p>„Tema "Ce fac când sunt nervos" – exemple de activități pentru                      diminuarea agresivității</p> <p>Clasa III-IV</p> <p>CICLUL GIMNAZIAL</p> <p>Tema -Violența bazată pe diferențiere de gen                      Clasa IX-X</p> <p>Tema -Violența bazată pe diferențiere de gen                      Clasa VII-VIII</p>	<p>Prof . Torok An                      Illyes Beata</p> <p>Prof. Egly Renata                      Timea</p> <p>Prof. Selingă Lilla                      Prof Bertalan Iulian</p> <p>Prof Kaszoni M                      Vaida Renata</p>
	Iunie	Raportul anual al activitatilor propuse .	Bertalan Iuliana

La activitățile ținute în locația Valea lui Mihai a participat și Dl Agent Sef Sălăjan Liviu Gabriel de la Poliția Valea lui Mihai .

Toate activitățile proiectate pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității au fost realizate în concordanță cu obiectivele propuse și la termenele stabilite.



Prezentul raport a fost realizat pe baza documentelor justificative existente la dosarul comisiei, a proceselor-verbale încheiate cu ocazia susținerii activităților .

### 3. Comisia CEAC

În anul școlar 2024 – 2025, Comisia CEAC a avut în vedere desfășurarea următoarelor activități:

- Elaborarea Planului Operațional pentru anul școlar 2024-2025;
- Revizuirea Regulamentului de Ordine Interioară prin consultarea elevilor, părinților
- Revizuirea procedurilor existente și elaborarea de noi proceduri, conform graficului
- Evaluarea eficienței procesului de predare-învățare prin analiza asistențelor la ore, conform planificării și a procedurii privind evaluarea procesului de predare învățare – raportarea monitorizării progresului școlar

*Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2024 – 2025:*

Gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile operaționale elaborate, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP, informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc la nevoie în ședințe de lucru în scopul diseminării observațiilor, dezbat calificativele obținute, identifică punctele tari și punctele slabe, propun și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

În ceea ce privește activitatea comisiei, aceasta s-a desfășurat conform planului operațional și planului managerial al CEAC, respectându-se termenele proiectate.

- In luna septembrie s-a elaborat un plan de acțiune al CEAC prin:
  - Stabilirea graficului întâlnirilor de lucru
  - Stabilirea responsabilităților individuale și a termenelor de realizare
  - Stabilirea subcomisiilor de lucru și a modului de lucru pe subcomisii
- Informarea cadrelor didactice din școală prin diverse metode privind principiile asigurării calității în educație.
- În luna octombrie 2024 s-a realizat portofoliul comisiei și s-a elaborat planul managerial al comisiei
- A fost elaborat RAEI și a fost introdus pe platforma ARACIP



- Începând cu luna septembrie 2024 s-a realizat actualizarea de proceduri operaționale pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității. Pe parcurs ce aceste proceduri au fost elaborate s-a realizat informarea personalului angajat al școlii, a elevilor și părinților cu privire la documentele școlare și procedurile ce se aplică în școală.
- Pentru îmbunătățirea procesului de colectare a dovezilor și a surselor acestora, CEAC a elaborat conținutul portofoliului comisiei metodice, conținutul portofoliului cadrului didactic
- În continuu se realizează redactarea web-site-ului în vederea informării comunității privind activitatea CSEI Bonitas
- Participarea la diferite concursuri și festivaluri regionale:
  - *Să trăim sănătos!* – Live healthy – proiect educativ
  - *Carnavalul copiilor* - din cadrul proiectului educativ- Puterea vindecătoare a poveștilor
  - *Dragobetele* - Sărbătoarea iubirii - concurs în cadrul proiectului educațional- Împreună pentru viitor
  - *1 Martie – mărțișor* - concurs în cadrul proiectului educațional- Împreună pentru viitor
  - *Competiția regională de Baschet Special Olympics* – din cadrul proiectului Abilități individuale
  - *Suflet de copil* - Carusel de zâmbete - din cadrul proiectului educativ județean
  - *Competiția sportivă Tenis de masă* - Cupa Orizont- din cadrul proiectului educațional Noi Orizonturi prin sport
  - *Festivalul Internațional Flori de Mai*
  - *Stop violenței* – proiect educativ
  - *Fii ECO!* – pentru un mediu mai sănătos, din cadrul proiectului Educație pentru viitor
  - *Having Fun in Learning Gamification* – concurs
  - *Nașterea Domnului – Dar de Crăciun* – Expoziție la festivalul internațional
  - *Special Kids* – festival concurs
  - *TEACH-ART-CES* – concurs artă și culoare



- *Cupa Orizont* – tenis de masă
- Colaborare cu diferite instituții, școli:
  - Asociația Surorilor Franciscane
  - Asociația pentru Copii și Tineri cu Dizabilități Bonitas
  - Asociația "Fehér Pegazus"
  - Liceul de Arte Oradea
  - Liceul Tehnologic Borș
  - Școala Gimnazială nr. 1 Tarcea
  - Școala Gimnazială nr. 16 Oradea
  - Asociația Creștină „Diakonia” Oradea
  - Asociația pentru Persoane cu Dizabilități „Barnabas”
  - Teatrul de păpuși „Arcadia”
  - Biblioteca Județeană „Gheorghe Șincai”
- Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficientă ale profesorilor cu elevii, cu alți profesori, cu alți membri ai personalului
- Cursuri de formare profesională pentru cadrele didactice: cadrele didactice din unitatea noastră au participat la consfăturile organizate de ISJ Bihor la începutul anului școlar. În cadrul comisiilor organizate la nivelul scolii s – au desfășurat lecții demonstrative, mese rotunde sau susținere de referate cu scopul de a împărți din cunoștințele acumulate și celorlalți colegi de catedră.
- S-a realizat un spațiu/sala de stimulare senzorială în vederea îmbunătățirii activităților de recuperare
- S-a întreținut platforma speciala pentru pers. cu def. locomotorie
- Monitorizarea și autoevaluarea activității CEAC, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
- identificarea procedurilor cheie în CEAC și eficientizarea lor prin: stabilirea unei ierarhii privind prioritatea lor în sistemul	-exista deficiențe in monitorizarea activităților



<p>calității, simplificarea pașilor și flexibilizarea acestora</p> <p>- membrii comisiei au conlucrat eficient în atingerea obiectivelor (punctele propuse în planul de acțiune) și au respectat obiectivele de bază: consilierea, coordonarea activităților din instituție, colectarea dovezilor</p>	<p>- dificultăți de comunicare și motivare a cadrelor didactice în realizarea documentelor necesare</p> <p>-un număr mic de chestionare aplicate pe cursul anului</p>
<p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <p>-munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile</p>	<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <p>- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene.</p>

### **Soluții posibile**

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai eficientă;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- elaborarea unui număr mai mare de proceduri care să devină și funcționale prin aducerea la cunostință tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea;
- aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de centru;
- centralizarea exemplilor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora



#### **4. Comisia pentru controlul managerial intern (SCIM)**

*Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Bonitas" Oradea* dispune de un sistem de control intern managerial ale cărui concepere și aplicare *permit* conducerii (și, după caz, consiliului de administrație) să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Această declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern managerial *cuprinde* mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia *are* la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționez următoarele:

- Comisia de monitorizare *este* funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial *este* implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor *este* organizat și monitorizat;
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100 % din totalul activităților procedurale inventariate;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor *este* stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță;

Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciez că la data de 31 decembrie 2024, sistemul de control intern managerial al *Centrului Școlar de Educație Incluzivă "Bonitas" Oradea* este *conform* cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

Precizez că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern managerial.

#### **5. Comisia de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență**

Activitatea în cadrul Comisiei de Securitate în Muncă în anul școlar 2024-2025 s-a desfășurat conform planificării tematice.

S-au realizat următoarele categorii de instructaje:



- instructaj introductiv general
- instructaj specific locului de muncă
- instructaj periodic
- prezentarea normelor specifice de revenire la muncă pe perioada stării de alertă.

S-a urmărit realizarea acțiunilor stabilite, prezentarea periodică a normelor și sarcinilor de prevenire a accidentelor de muncă și prevenire și stingere ce revin personalului, precum și consecințele diferitelor manifestări de neglijență.

S-au asigurat și s-a verificat materialele și mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor, asigurând condițiile necesare în caz de evacuare.

S-a prezentat planul de evacuare a clădirii, făcându-se cunoscut personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic și s-a verificat prezența planurilor pe fiecare culoar.

S-a verificat aparatul de avertizare a incendiilor.

Responsabilul PSI și diriginții claselor și grupelor au prezentat copiilor măsuri de prevenire în cadrul unor activități educative, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor corespunzătoare nivelului lor de vârstă.

S-au prezentat normele specifice de revenire la muncă pe perioada stării de alertă.

#### *Lista activităților desfășurate*

- efectuarea instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul instituției
- efectuarea instructajului privind securitatea și sănătatea la locul de muncă
- verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea instituției
- verificarea căilor de acces și a sistemelor luminoase de ghidaj
- verificarea sistemului de avertizare a incendiilor pe bază de senzori de fum
- asigurarea bunei funcționare a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire
- verificarea însușirii normelor P.S.I. și S.S.M. a cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice
- organizarea unor alarmări – simularea unui incendiu
- organizarea unor alarmări – simularea unui cutremur



#### IV. COORDONATORUL PENTRU PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

##### 1. Activități extrașcolare și extracurriculare

În acest an școlar cadrele didactice din CSEI Bonitas au organizat mai multe activități extrașcolare și extracurriculare, au obținut diplome la concursuri și s-au implicat în mai multe activități din afara instituției, după cum reiese din următoarele tabeluri:

##### Activități derulate în cadrul unității de învățământ

Nr. crt.	Titlul proiectului (dacă s-a proiectat la început de an școlar) la nivelul unității de învățământ	Activitatea desfășurată (în cadrul proiectului)/Activitățile extrașcolare desfășurate	Data și locul	Participanți, invitați	Instrumente de evaluare (proces-verbale, fotografii, materiale audio-video)
1.	Să trăim sănătos/ Live healthy Ediția a VII-a Proiect educativ, nivel local, Salonta	Activități de igienă personală permanente cu supraveghere	C.S.E.I. "Bonitas" Salonta În fiecare săptămână	Parteneri: Parohia Reformată, Salonta, Cabinet Medical Individual-Medic stomatolog Vigh Jozsef	Procese verbale, fotografii, prezentări
2.	Stop violenței! Ediția a-VII-a Proiect educativ, nivel local, Salonta	„Stop violenței!”	C.S.E.I. "Bonitas", Salonta Conform calendarul ui proiectului	Parteneri: PRIMĂRIA MUNICIPIULU I SALONTA, DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, LICEUL TEORETIC "ARANY JANOS" SALONTA, ASOCIAȚIA „PRO LYCEUM	Procese verbale, fotografii, prezentări



				SALONTA ALAPITVANY	
3.	Green-house Ediția a VI-a Proiect educativ, nivel local, Salonta	Grădina verde- cultivarea plantelor comestibile în grădina școlii	C.S.E.I. "Bonitas", Salonta În fiecare săptămână	Asociația pentru copii și tineri cu dizabilități Bonitas	Procese verbale, fotografii, prezentări
4	Re-Creația Desenului Ediția IV -a nivel local, Oradea	Activități terapeutice creative	C.S.E.I. "Bonitas", Oradea În fiecare săptămână	Asociația pentru copii și tineri cu dizabilități Bonitas,	Procese verbale, fotografii
5	Copil sănătos- copil fericit	Activitati educative de igienă personală	C.S.E.I. "Bonitas", Oradea	Asociația pentru copii și tineri cu dizabilități Bonitas, Colegiul Tehnic Traian Vuia, Dr Muresan Anita, PFA Kovacs Timea	Procese verbale, fotografii
6	Echitație psihoterapeuti că, Ediția a V- a Proiect educativ, nivel local, Oradea	Echitație psihoterapeutică	Centru de echitație "Feher Pegazus", la fiecare a doua săptămână C.S.E.I. "Bonitas" Oradea Conform calendarul ui proiectului	Perteneri: Centru de echitație "Feher Pegazus", Santăul Mic, Asociația pentru copii și tineri cu dizabilități Bonitas	Procese verbale, fotografii
7	"Puterea vindecătoare a poveștilor"ediț ia a V-a" - proiect cultural- artistic	Puterea vindecătoare a poveștilor	C.S.E.I. "Bonitas" Oradea Conform calendarul ui proiectului	<b>Parteneri:</b> Asociația pentru copii și tineri cu dizabilități Bonitas, Scoala Gimnaziala Szalardi Janos Salard-	Procese verbale, fotografii



	Proiect educativ, nivel județean, Oradea			Grădinița cu prog. prelungit nr2 Salard, CSEI Cristal, CSEI Orizont, CSEI Nr 1. Oradea, Școala Gimnazială Szacsvey Imre, Liceul Reformat Lorantffy Zsuzsanna Oradea,	
8	Hidroterapia-terapia acvatică	Leccióni de înot și hidroterapie	C.S.E.I. "Bonitas" Oradea săptămâna 1	Hotel Maxim Oradea, Asociația pentru Copii și Tineri cu Dizabilități Bonitas	Procese verbale, fotografii
9	Terapie asistată de câine Ediția III Proiect educativ, nivel local, Oradea	Promovarea terapiei asistate de câine Terapii permanente cu supraveghere	C.S.E.I. "Bonitas", Oradea săptămâna 1	Parteneri:Asociația Angel Dog, Satu Mare, Asociația pentru Copii și Tineri cu Dizabilități Bonitas, Barathegyi Vakvezeto Kutya Iskola	Procese verbale, fotografii
10	Intervenție și terapie timpurie Ediția III Proiect educativ, nivel local, Oradea	Evaluare, diagnosticare terapii personalizate și programe educaționale	C.S.E.I. "Bonitas", Oradea	Parteneri: Asociația pentru copii și tineri cu dizabilități Bonitas	Procese verbale, fotografii
11	Cerc de învățare-Learning Circles Ediția III Proiect educativ, nivel local,	Activități interactive- ateliere	C.S.E.I. "Bonitas", Oradea săptămâna 1	Parteneri: Asociația pentru Copii și Tineri cu Dizabilități "Bonitas", Asociația Grund Sântăul Mic,	Procese verbale, fotografii



	Oradea				
12	Proiect educativ Terapie prin joacă în sare Editia a III-a Nivel local Oradea	Jocuri distractive la Salina Respiro - Sanmartin	Conform calendarul ui proiectului : Salina Respiro – Sanmartin, C.S.E.I. "Bonitas", Oradea	Parteneri: Asociația pentru Copii și Tineri cu Dizabilități "Bonitas", Salina Respiro – Sanmartin	Procese verbale, fotografii
13	Proiect educativ Ocrotim Natura Ediția a II-a nivel local, Salonta	Protectia mediului inconjurator, educatie ecologica	C.S.E.I. "Bonitas", Oradea Salonta	Școala Gimnazială Tabajdi Karoly Zerind, jud Arad, Liceul Tehnologic Nr 1 Salonta, Lic. Teoretic Arany Janos Salonta, Cuibul Dropiei Salonta	Procese verbale fotografii
14	Proiect educativ „Copii suntem toti” Ediția a II-a nivel local, Salonta	Educatie sociala si formarea autonomiei personale	C.S.E.I. "Bonitas", Oradea Salonta	Asociația Kiddy Copilas Salonta, GPP Toldi Salonta	Procese verbale fotografii
	<b>ACTIVITĂȚI LA NIVELUL ȘCOLII/ FĂRĂ A FACE PARTE DINTR-UN PROIECT</b>				
1	Sună clopoțelul!	Deschiderea anului școlar 2024-2025	9.sept. 2024	Cadrede didactice, elevii, parintii, preotul	Proces verbal, fotografii



				reformat, preotul catolic	
2	Ziua de Curățenie Națională-21 sept	Identificarea efectelor poluării mediului.	20 sept. 2024	Cadrele didactice, elevii	Proces verbal, fotografii
3	"Săptămâna Verde"	Educație pentru mediu și schimbări climatice	30 sept-04 oct 2024	Cadrele didactice, elevii	Proces verbal, fotografii
4	Ziua Universală a Drepturilor Copilului	Drepturile și responsabilitățile copilului	20 noi. 2024	Cadrele didactice, elevii	Proces verbal, fotografii
5	Timpul de pregătire Advent	Activități creative, confecționarea corana de Advent	Noi. 2024	Cadrele didactice, elevii	Proces verbal, fotografii
6	Ziua națională a României 1 decembrie	Panouri tematice, prezentări	02. dec. 2024	Cadrele didactice, elevii, parintii,	Proces verbal, fotografii
7	Ziua internațională a persoanelor cu dizabilități 3 decembrie	Promovarea înțelegerii problemelor legate de dizabilitate și mobilizarea susținerii demnității, drepturilor și bunăstării persoanelor cu dizabilități.	3 dec. 2024	Cadrele didactice, elevii	Proces verbal, fotografii
8	Sfântul Nicolae 5 decembrie	Serbări, recitări, colinde	6 dec. 2024	Cadrele didactice, elevii	Proces verbal, fotografii
9	Magia Crăciunului. Ne pregătim de sărbătoare în clasă și în suflet	Serbări, colinde, împodobirea bradului de Crăciun, târg de Crăciun	16-20 dec. 2024	Cadrele didactice, elevii	Proces verbal, fotografii
10	Ziua internațională a	Prezentare/dezbateri Panouri tematice Expoziții- concurs	30 ian. 2025	Cadrele didactice, elevii, parintii	Proces verbal, fotografii



	nonviolenței în școală  Spune NU violenței!				
11	Carnavalul copiilor	Serbări, scenete, prezentarea costumului de carnaval	feb. 2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
12	"Sweet hearts"	Felicitare, expoziții	Feb 14. 2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
13	Mărțișorul  Bucuria primăverii	Expoziții, ateliere	3 martie 2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
14	Ziua Internațională a Femeii	Ateliere, expoziții	7 martie 2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
15	Ziua maghiarilor de pretutindeni	Panouri tematice, prezentări, ateliere	14 martie 2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
16	Ziua Mondială a Apei	Conștientizarea elevilor cu privire la importanța apei Panouri tematice, ateliere	21. martie 2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
17	Ziua Internațională de Conștientizare a Autismului	Promovarea a unei mai bune înțelegeri a autismului și de a crește nivelul de informare a publicului larg	2 apr. 2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
18	"Școala Altfel"	Prevenirea și reducerea faptelor de discriminare, reducerea obiceiurilor alimentare nesănătoase	07-11 aprilie 2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal



19	Sărbători Pascale	Tradițiile și obiceiurile pascale, atelier	14-17 aprilie  2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
20	Ziua Europei	Dezvoltarea conști- inței identității cul- tural europene a ele- vilor, în întreaga sa diversitate	9 mai  2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
21	Ziua Internațională a Copilului  1 iunie	Jocuri în aer liber, teatru de păpuși, activități ludice și distractive	2. iunie  2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
22	Ziua internațională a mediului	Protejarea mediului înconjurător, atelier, prezentări, panouri tematice	5 iunie 2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal
23	Festivitatea de închiderea a anului școlar	Închiderea anului școlar 2024-2025	19 iunie  2025	Elevi, cadre didactice	Fotografii , proces verbal

### ANALIZA SWOT: PUNCTE TARI, PUNCTE SLABE, OPORTUNITĂȚI ȘI AMENINȚĂRI

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;</li> <li>• Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative derivate dintr-o problematică educativă diversă;</li> <li>• Diversitatea programului de activități educative;</li> <li>• Instituții specializate în activități educative extrașcolare în care sunt implicați elevii noștri;</li> <li>• Modalități alternative de petrecere a timpului liber prin activități derulate în timpul anului școlar;</li> <li>• Deschiderea oferită de conținutul orelor de consiliere în conformitate cu interesele elevilor și perspectivele de dezvoltare ale societății;</li> <li>• Existența parteneriatului educațional cu familia, comunitatea, organizații non-guver-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitatea supraîncărată a profesorilor diriginți de problemele administrative, situația familială a elevilor;</li> <li>• În cadrul activității formale, accentul cade pe transmiterea cunoștințelor și nu pe caracterul educativ al conținutului;</li> <li>• Abordarea sporadică a influenței pozitive a activității educative școlare și extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului;</li> <li>• Minimalizarea activității educative școlare și extrașcolare de către părinți;</li> <li>• Nerecunoașterea activității educative a elevilor realizată în afara orelor de curs;</li> <li>• Lipsa de responsabilizare a Consiliului elevilor în problemele specifice școlii.</li> </ul>



<p>namentale și guvernamentale în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborarea cu instituții specializate în activități extrașcolare.</li> </ul>	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redimensionarea "școlii" ca o comunitate autentică, temporală, contextuală, racordată la viața publică;</li> <li>• Existența cadrului legislativ care reglementează și certifică activitatea dirigintelui, activitatea educativă școlară și extrașcolară;</li> <li>• Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizarea în viața comunității;</li> <li>• Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;</li> <li>• Interesul elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în școală;</li> <li>• Valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a copiilor;</li> <li>• Promovarea dialogului intercultural în vederea creșterii calității vieții comunității.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative;</li> <li>• Oferta negativă a străzii și internetului;</li> <li>• Neimplicarea familiei în susținerea activității educative din școală.</li> </ul>

## V. Rezultatele școlare

### 1. Evaluarea internă

În primul rând, educația are implicații semnificative în prosperitatea economică a fiecărui individ în parte, a fiecărei comunități, a fiecărei națiuni. O forță de muncă bine educată este crucială în lumea contemporană.

Educația are apoi un rol și implicații culturale esențiale. Rămâne principala cale prin care valorile și tradițiile se transmit din generație în generație, se modelează pentru a reflecta evoluțiile culturale și economice și se ancorează în realitățile sociale contemporane.

Un alt rol al educației este cel social. Educația oferă fiecărui individ oportunitatea de a acumula cunoștințele și de a își dezvolta atitudinile și abilitățile necesare pentru a deveni un cetățean informat și activ, care contribuie la propășirea comunității sale și a națiunii. Educația asigură astfel stabilitatea și dezvoltarea socială.

Un rol fundamental al educației se referă la dezvoltarea personală. Fiecare individ trebuie să aibă posibilitatea de a se dezvolta potrivit potențialului propriu, astfel încât să poată asigura independența și prosperitatea lui, a familiei pe care eventual decide să și-o întemeieze



și a grupurilor din care decide să facă parte. Dezvoltarea personală continuă prin învățare pe tot parcursul vieții este esențială în societatea contemporană.

Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Bonitas” este în serviciul copilului, al familiei, al comunității și al societății. Educația din instituție se construiește pe cooperarea între toate sectoarele societății, și are ca finalitate modelarea copilului într-un adult responsabil, integrat social și profesional, care gândește și participă la dezvoltarea societății.

În acest an școlar am reușit să încheiem cu succes anul și cei mai mulți dintre copiii și-au finalizat studiile cu succes. Acesta însemnând că elevii au participat activi la ore și profesorii au reușit să atragă să participe la procesul instructiv-educativ.

Ca succes putem afirma că unii elevi din clasa VIII-a au reușit să intre la școli profesionale astfel având șansa egală de a se integra în societate.

Rezultatele la învățatura în general putem afirma că au fost destul de bune chiar dacă unii copii au deficiențe mai grave. Totuși au reușit să îndeplinească majoritatea obiectivelor propuse din planurile de intervenție personalizate.

Din punct de vedere a purtării am avut unele cazuri unde s-a scăzut nota la purtare, ca un semn de alarmă pentru părinți, datorită unor absențe nemotivate.

Situația școlară la finalul anului școlar 2024-2025:

Forma de învățământ	Număr copii	Promovați	Situații neîncheiate	Repetenți
Ciclu preșcolar	48	48	0	0
Ciclu primar	61	54	0	7
Ciclu gimnazial	83	69	0	14



## **VI. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE**

### **1. Resurse financiare: Buget local, Autofinanțate, Bugetul de stat**

#### **Buget local**

În anul 2024 prin bugetul local a fost alocată suma de 1.672.000 lei, fiind astfel acoperite în totalitate cheltuielile cu bunuri și servicii necesare funcționării unității. De asemenea a fost asigurată plata drepturilor copiilor cu cerințe educaționale din cadrul unității și de asemenea decontarea cheltuielilor cu transportul personalului unității.

Resursele alocate au fost suficiente și au acoperit 100% nevoile unității. Sumele au fost utilizate eficient și au acoperit la toate cele 3 locații de funcționare consumul de: furnituri de birou, materiale de curățenie, alte materiale consumabile, cheltuieli cu utilitățile, combustibil microbuz școlar, obiecte de inventar, prestări de servicii, deplasări, formare profesională, echipamente pentru personal și reparații curente.

#### **Buget de stat**

În anul 2024 prin bugetul de stat a fost alocată suma de 9.458.262 lei, fiind astfel acoperite în totalitate cheltuielile cu drepturile salariale ale tuturor angajaților unității, plata burselor pentru elevi și naveta elevilor.

Pentru anul 2025 au fost aprobate bugete astfel, pentru bugetul local 1.741.000 lei, iar pentru bugetul de stat 8.410.824 lei la data prezentă, ambele bugete asigurând acoperirea cheltuielilor necesare bunei funcționări a întregii activități instructiv educative și administrative a unității, fără sincope și întârzieri. În situații de necesitate cele două bugete vor fi rectificate pentru acoperirea tuturor cheltuielilor ce urmează a fi efectuate.

### **2. Resurse materiale: clădiri, laboratoare, etc.**

Școala noastră are trei locații, în trei orașe diferite: Oradea, str. Republicii, nr.33, Salonta, str. Aradului nr. 25, și Valea lui Mihai, la noul sediu, unde ne-am mutat pe parcursul anului școlar: str. Vörösmarty Mihály, nr. 17 Cod poștal: 415700.

Fiecare locație beneficiază de clădiri frumoase, încăpătoare, cu săli de clase în care există spațiu suficient pentru ca elevii să își poată desfășura activitățile, cabinete de logopedie cu oglinzi speciale pentru terapii, săli de kinetoterapie cu aparate și dispozitive necesare, sală



senzorială frumos amenajată cu jocuri de lumini și jucării, pentru relaxarea și terapia copiilor cu dizabilități, sală de sport mare dotată cu aparatură multifuncțională pentru elevii cu probleme locomotorii, sala de calculatoare conectate la internet, bibliotecă dotată atât pentru copii, cât și pentru desfășurarea activității didactice, cabinet medical dotat corespunzător, sala de evenimente cu videoproiector. Întreg mobilierul este adaptat specificului școlii.

Grupele de grădiniță sunt frumos amenajate, cu mobilier special pentru activitățile celor mici, cât și pentru odihnă.

În curtea școlii sunt amenajate parculuțe cu leagăne, atât pentru copii mici, cât și pentru cei mai mari, groapă de nisip, tobogane, și cărare senzorială, pentru terapii speciale.

Școala dispune de: calculatoare pentru buna desfășurare a activității administrative, calculatoare în laboratorul de informatică, conectate la internet, imprimante, fax, xerox și scanner.

Atât conducerea, cât și întreg colectivul, se mobilizează zilnic pentru asigurarea condițiilor de microclimat - aprovizionarea ritmică cu materiale și ustensile care fac posibilă menținerea stării de igienă și confort al elevilor.

## **VII. RELAȚII COMUNITARE ȘI PARTENERIATE: RELAȚIA ȘCOALĂ-FAMILIE, COLABORĂRI, PARTENERIATE ȘI PROIECTE**

A fost dezvoltat și menținut legătura cu Consiliul Județean Bihor prin reprezentanții acestuia în Consiliul de Administrație și CEAC

Cadrele didactice s-au consultat cu reprezentanții părinților în cadrul Consiliului de administrație

Am dezvoltat relații de colaborare cu reprezentanți ai asociației Posticum, Asociația Surorilor Franciscane, Asociația Gaudiopolis, Asociația Love Bihor, Asociația Cătina Verde

S-au organizat întâlniri cu reprezentanți ai bisericii reformate și romano-catolice în vederea implicării acestora în activitățile instituției



## VIII. CONCLUZII – ANALIZA SWOT

### ASPECTE POZITIVE

- Management activ-participativ bazat pe valorizarea și valorificarea resurselor umane;
- Implementarea Legii calității în educație prin diversificarea și flexibizarea actului educațional;
- Monitorizarea, consilierea, evaluarea tuturor factorilor implicați, bazate pe reguli și proceduri clar exprimate;
- Experiența cadrelor didactice din școală, dublată de rezultatele obținute, asigură calitatea procesului educativ din școală;
- Implicarea cadrelor didactice în elaborarea de materiale didactice auxiliare: reviste, auxiliare didactice, articole în reviste de specialitate, format fizic sau online ș.a.
- Tehnologia digitală a facilitat în bună măsură continuarea unor activități didactice

### ASPECTE CARE TREBUIE ÎMBUNĂTĂȚITE

- Optimizarea relațiilor intra și inter-instituționale, dezvoltarea competențelor de comunicare și luare a deciziilor;
- Întărirea capacității instituționale prin asumarea responsabilităților care decurg din descentralizarea financiară și educațională;
- Îmbunătățirea sistemului de comunicare internă în situații imprevizibile;
- O parte din activitatea didactică uzuală (față-în-față) nu se poate face online/la distanță, având astfel un impact negativ asupra învățării temeinice. Profesorii au semnalat disfuncții în ceea ce privește: comunicarea autentică și relaționarea umană, sprijinul personalizat pentru toți elevii cu nevoi speciale de învățare, fiind o școală specială
- Implicarea, în mai mare măsură, a beneficiarilor direcți și indirecti în proiectarea curriculumului.



## OPORTUNITĂȚI

- Adaptarea procesului educațional la situații neprevăzute;
- Flexibilitatea echipei manageriale în situații de criză;
- Organizarea de cursuri de formare continuă a profesorilor
- Strategia pentru modernizarea infrastructurii educaționale: modernizarea și renovarea sălilor de clasă
- Parteneriate cu Poliția, Direcția de Sănătate Publică ș.a.;
- Accesul informațional

## AMENINȚĂRI

- Situații neprevăzute care pot perturba negativ procesul – instructiv educativ în timp scurt;
- Starea economică și socială modestă a majorității familiilor din care provin elevii determină o slabă preocupare pentru progresul școlar și pentru nevoile de dezvoltare ale elevilor;

Prezentul raport a fost aprobat în Consiliul de Administrație al CSEI Bonitas, cu Hotărârea nr. 02/03.09.2025 și dezbătut în Consiliul Profesoral în data de 05. 09. 2025.